**W-OSP zwiększenie potencjału**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA** **I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE** | Nr wniosku |  |
| Data wpływu |  |
| **WNIOSEK O DOTACJĘ**  **DLA JEDNOSTEK OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH** W RAMACH *„OGÓLNOPOLSKIEGO PROGRAMU FINANSOWANIA SŁUŻB RATOWNICZYCH* *CZĘŚĆ 2) DOFINANSOWANIE ZAKUPU O SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA JEDNOSTEK OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH”* |
| **NAZWA ZADANIA** | **Doposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości** wpisać nazwę miejscowości **celem zwiększenia potencjału technicznego.** |

[ ]  **złożenie wniosku** [ ]  **korekta wniosku** *(zaznaczyć odpowiednie pole)*

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:** |
| **1.** | **Nazwa Wnioskodawcy** | Wpisać Nazwę Wnioskodawcy |
| **2.** | **Adres siedziby, telefon, e-mail** |
| 2.1. Miejscowość, kod pocztowy:  | Wpisać miejscowość i kod pocztowy jednostki |
| Ulica, nr budynku:  | Wpisać nazwę ulicy, nr budynku |
| Gmina:  | Wpisać gminę | Powiat:  | Wpisać powiat |
| Telefon:  | Wpisać nr telefonu | e-mail: | Wpisać adres e-mailowy |
| **3.** | **Numery** |
| NIP | Wpisać NIP | REGON | Wpisać REGON | KRS | Wpisać KRS |
| **4.** | **Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku** |
| Imię, nazwisko: | Wpisać Imię i Nazwisko |
| Telefon: | Wpisać nr telefonu | e-mail: | Wpisać adres e-mailowy |
| **5.** | **Bank i numer rachunku, na który należy przekazać dotację** |
| Nazwa banku:  | Wpisać nazwę banku |
| Numer rachunku: | Wpisać nr rachunku bankowego |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ II. WARTOŚĆ DOTACJI:** |
| **1.** | **Wnioskowana kwota** **dotacji** – do 100% kosztów kwalifikowanych zadania, ale nie więcej niż 25.000,00 zł | Wpisać kwotę |
| Wpisać kwotę słownie |
| **2.** | **Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 60 dni od daty wpływu kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów rozliczeniowych, które określa umowa dotacji.** |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ III. KOSZT REALIZACJI ZADANIA ORAZ ŹRÓDŁA ZBILANSOWANIA KOSZTÓW ZADANIA** |
| **1.** | **Oświadczenie o podatku VAT** |
| Niniejszym oświadczam, że w odniesieniu do wnioskowanego zadania:[ ]  podatek VAT stanowi koszt ponoszony na realizację zadania, gdyż jest/będzie faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Wnioskodawcę, a Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiejkolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług - tym samym koszt całkowity zadania, określony w pkt. 2 został podany w wartościach brutto[ ]  podatek VAT nie stanowi kosztu ponoszonego na realizację - tym samym koszt całkowity zadania, określony w pkt. 2 został podany w wartościach netto |
| **2.** | **Przewidywany całkowity koszt zadania w zł:** | Wpisać kwotę w zł |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Plan finansowania zadania w zł** |
|  | **Wyszczególnienie** | **Nakłady poniesione do dnia złożenia wniosku (zł)** | **Nakłady do poniesienia** **(zł)** | **Razem****(zł)** |
| 3.1 | Dotacja ze środków NFOŚiGW/WFOŚiGW: | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę | Wpisać kwotę |
| 3.2 | Dotacje ze środków krajowychwymienić źródło | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
| 3.3 | Dotacje ze środków zagranicznychwymienić źródło | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
| 3.4 | Środki własne | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
| **3.5** | **Razem** | Wpisać sumę | Wpisać sumę | Wpisać sumę |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ IV. OPIS EKOLOGICZNO-TECHNICZNY ZADANIA** |
| **1.** | **Wykaz rzeczowy sprzętu i wyposażenia dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych** |
| Poprzez wypełnienie kolumny ILOŚĆ dokonuje się wskazania zakresu rzeczowego zadania. Uwaga: pozycje oznaczone (\*) wymagają posiadania ważnego świadectwa dopuszczenia do stosowania w ochronie przeciwpożarowej – wydane przez CNBOP w Józefowie |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **ILOŚĆ [ z podaniem jednostki np. szt., pary, kpl.]** |
| **Wyposażenie osobiste ochronne strażaka** |
| 1. \* | Ubranie specjalnemin. dwuczęściowe (kurtka i spodnie). | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 2. \* | Buty specjalne strażackie skórzane | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 3. \* | Buty specjalne strażackie gumowe | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 4. \* | Rękawice specjalne | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 5. \* | Kominiarka niepalna strażacka | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 6. \* | Hełm strażackispełniający wymagania normy EN 443:2008. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 7. | Ubranie koszaroweminimum trzyczęściowe (bluza, spodnie , czapka koszarowa) | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 8. | Spodnie pilarza | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 9. | Wodery | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 10. | Kombinezon ochronny na owadymin. trójwarstwowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 11. \* | Aparat powietrzny nadciśnieniowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 12. | Butla do aparatu powietrznego | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 13. \* | Maska do aparatu powietrznego wraz z pokrowcem | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 14. \* | Sygnalizator bezruchu | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 15.  | Szelki bezpieczeństwa z pasem biodrowym | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| **Sprzęt łączności** |
| 1. | Radiotelefon przenośnyPrzystosowany do pracy na kanałach analogowych i cyfrowych. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 2. | Ładowarka do radiotelefonu przenośnego | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 3. | Radiotelefon przewoźnyPrzystosowany do pracy na kanałach analogowych i cyfrowych. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 4. | System selektywnego alarmowania | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 5. | Megafon | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 6. | Syrena alarmowa | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| **Sprzęt uzbrojenia i techniki specjalnej** |
| 1. \* | Drabina przenośna ratownicza | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 2. | Agregat prądotwórczyjedno lub trójfazowy o mocy min. 3 kVA | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 3. \* | Pompa do wody zanieczyszczonej z kpl. węży ssawnychwydajność pompy min 1000 dm3/min. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 4. \* | Motopompa pożarniczawydajność pompy min 1200 dm3/min. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 5. \* | Pompa pływającawydajność pompy min. 400 dm3/min. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 6. | Zbiornik przenośny na wodępojemność zbiornika min. 2000 dm3 | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 7. \* | Wąż ssawny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 8. \* | Wąż tłoczny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 9. \* | Smok ssawny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 10. \* | Prądownica wodna | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 11. \* | Prądownica pianowa | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 12. \* | Wytwornica piany | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 13. \* | Kurtyna wodna | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 14. \* | Zasysacz liniowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 15. \* | Rozdzielacz | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 16. \* | Zbieracz | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 17. \* | Stojak hydrantowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 18. | Tłumica | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 19. | Topór/inopur/siekierołom/narządzie wielofunkcyjne | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 20. | Pilarka do drewnaMoc silnika min 2,2 kW. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 21. | Pilarka ratownicza do materiałów wielowarstwowychMoc silnika min. 4,0 kW. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 22. | Piła tarczowa do stali i betonu Moc silnika min. 3,0 kW. | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 23. | Detektor prądu przemiennego | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 24. | Detektor do pomiaru stężeń tlenu i dwutlenku węglaWielo lub jednogazowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 25. | Wentylator oddymiającyMin. efektywna wydajność 20 000 m3/h | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 26. | Sprzęt do oświetlenia terenu akcji ratowniczej | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 27. | Sprzęt do oznakowania terenu akcji | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 28. | Parawan ochronny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 29. | Zabezpieczenie przed uruchomieniem poduszki AIRBAG | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 30. | Siodełko wężowe | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 31. | Mostek przejazdowy | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 32. | Sito kominowe | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 33. | Spalinowy opryskiwacz plecakowyPojemność zbiornika na wodę min. 14 dm3 | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 34. | Bosak dielektryczny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 35. | Nożyce dielektryczne | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 37. | Latarka kątowa | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 38. | Zestaw podkładów i klinów do stabilizacji pojazdów | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 39. | Podpora stabilizująca | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 40.\* | Linka strażacka ratownicza o długości min. 30 m | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 41. | Ściągacz linowy (przeciągarka ręczna) wraz z liną o długości min. 20 m | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 42. | Wysokociśnieniowy agregat wodno – pianowy do samochodu pożarniczego | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 43. | Ratowniczy sprzęt hydrauliczny | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| 44. | Namiot pneumatyczny wraz z osprzętem | Wpisać ilość i jednostkę miary |
| **2.** | **Lokalizacja zadania** |
| 2.1. | w układzie administracyjnym(powiat, gmina, miejscowość) | Wpisać powiat, gminę, miejscowość |
| 2.2. | ekologiczna (Park Narodowy, Park Krajobrazowy, Obszar Chronionego Krajobrazu, Natura 2000) | Wpisać, jeśli dotyczy |
| **3.** | **Przynależność do** **KSRG** | [ ]  TAK[ ]  NIE |
| **4.** | **Efekt ekologiczny** |
|  | Liczba osób objętych ochroną inną niż przeciwpowodziowa (należy ograniczyć się do obszaru, który głównie obsługuje jednostka OSP np. do gminy) | Wpisać liczbę osób |
| **5.** | **Termin realizacji przedsięwzięcia** |
|  | data zakończenia zadania (jako datę zakończenia zadania rozumie się datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania) | **do 13.10.2023 r.** |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ V. OŚWIADCZENIA** |
| **1.** | **Oświadczenia o wywiązywaniu się z zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych** |
|  | W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku NFOŚiGW lub WFOŚiGW w Rzeszowie nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy |
|  | Wnioskodawca nie zalega z terminowym regulowaniem swoich zobowiązań w stosunku do NFOŚiGW i WFOŚiGW w Rzeszowie wynikających z odrębnych przepisów i zawartych umów |
|  | Wnioskodawca wywiązuje się ze spoczywających na nim zobowiązaniach publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW, WFOŚiGW w Rzeszowie, właściwych organów lub też podmiotów |
|  | Wnioskodawca wywiązuje się ze spoczywających na nim zobowiązaniach cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW, WFOŚiGW w Rzeszowie, właściwych organów lub też podmiotów |
| **2.**  | **Oświadczenie o wyborze Wykonawcy** |
|  | Oświadczam, że w odniesieniu do niniejszego zadania wybór wykonawcy zadania (dostawcy dóbr i usług) został/zostanie dokonany zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, po rozeznaniu rynku i zebraniu ofert oraz uprzednim upublicznieniu informacji. *Pełne oświadczenie o wyborze Wykonawcy zawierające m.in. sposób upublicznienia informacji będzie wymagane na etapie rozliczenia zadania i wypłaty środków.* |
| **3.** | **Oświadczenie dotyczące kosztu całkowitego zadania** |
|  | Oświadczam, że przewidywany koszt całkowity zadania wskazany w niniejszym wniosku został określony na podstawie zawartej umowy z wykonawcą zadania lub co najmniej 2 ofert od potencjalnych wykonawców.  |
| **4.** | **Oświadczenie dotyczące kwalifikowania kosztów zadania** |
|  | Oświadczam, że koszty ponoszone w ramach niniejszego zadania są kosztami inwestycyjnymi.  |
| **5.** | **Oświadczenie dotyczące terminu realizacji zadania** |
|  | Oświadczam, że niniejsze zadanie nie zostało zakończone przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie. |
| **6.** | **Oświadczenie o informowaniu o przyznanym dofinansowaniu** |
|  | W przypadku otrzymania dofinansowania na przedmiotowe zadanie zobowiązuję się do: 1. trwałego umieszczenia w widocznym miejscu budynku, w którym przechowywany jest sprzęt i wyposażenie zakupione w ramach realizacji zadania, informacji na tablicy wykonanej z trwałego materiału o treści: *„…….. (nazwa zadania) dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”* z logo MKiŚ, WFOŚiGW w Rzeszowie oraz NFOŚiGW, zgodnie z Instrukcją zasad informowania o dofinansowaniu dostępną na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie bip.wfosigw.rzeszow.pl;
2. umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna) w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy do dnia złożenia dokumentów rozliczeniowych. Informacja w formie ogłoszenia o treści: *„………. (nazwa zadania) dzięki wsparciu Ministerstwa Klimatu i Środowiska, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie”*. Informacja powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo MKiŚ, WFOŚIGW w Rzeszowie oraz logo NFOŚiGW;
3. umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej (jeśli Beneficjent taką prowadzi) oraz co najmniej 2 wpisów w prowadzonych mediach społecznościowych (jeśli Beneficjent takie prowadzi) w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy do dnia złożenia dokumentów rozliczeniowych. Informacja o treści: *„……… (nazwa zadania) dzięki wsparciu Ministerstwa Klimatu i Środowiska, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie”*. Informacja powinna zwierać logo MKiŚ, WFOŚiGW w Rzeszowie oraz logo NFOŚiGW lub oznaczenia stron MKiŚ, WFOŚiGW w Rzeszowie i NFOŚiGW we wpisach w mediach społecznościowych;
4. nieodpłatnego przekazania Dotującemu informacji/artykułów (w formie drukowanej albo w postaci linków na adres biuro@wfosigw.rzeszow.pl) zawierających informację nt. zadania;
5. dostarczenia Dotującemu, co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania i osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe. Na żądanie pracownika Funduszu Dotowany niezwłocznie przekaże Dotującemu ww. zdjęcia w wersji elektronicznej, zapisane z rozszerzeniem jpg. Pliki zawierające zdjęcia zostaną opisane zgodnie z zasadami opisu zdjęć zamieszczonymi na stronie internetowej Funduszu;
6. pisemnego powiadomienia Dotującego o terminie wydarzenia związanego z odbiorem zakupionego w ramach realizowanego przedsięwzięcia sprzętu i wyposażenia (o ile tego rodzaju wydarzenie będzie organizowane), jednak nie później niż 14 dni przed dniem tego wydarzenia, w celu umożliwienia udziału przedstawicieli Dotującego w tym wydarzeniu.
 |
| **7.** | **Oświadczenie dotyczące pomocy publicznej *(zaznaczyć odpowiednie)*** |
| **7.1** | [ ]  Oświadczam, że zakupiony w ramach zadania sprzęt/wyposażenie nie będzie wykorzystywany w celu prowadzenia działalności gospodarczej, lub będzie wykorzystywany na działalność gospodarczą do 20% jego całkowitej rocznej wydajności. |
| **7.2** | [ ]  Oświadczam, że zakupiony w ramach zadania sprzęt/wyposażenie będzie wykorzystywany w celu prowadzenia działalności gospodarczej powyżej 20% jego całkowitej rocznej wydajności. |

|  |
| --- |
| ***Świadomi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczamy, że zawarte w niniejszym dokumencie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Wiarygodność podanych we wniosku danych stwierdzamy własnoręcznym podpisem.*** |
| **Miejscowość, data** |  |
| **Pieczęć firmowa i podpisy osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych** |  |

„Informujemy, że w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Zakładce „Przetwarzanie danych osobowych” na stronie: <https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/index.php/przetwarzanie-danych-osobowych>.”

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zygmuntowska 9; 35-025 Rzeszów,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – mail iod@wfosigw.rzeszow.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny wniosku i realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz Art.  400a ust 1 i Art. 411 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2021.1973 t.j.),
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być firmy z branży IT. W tych przypadkach, zakres usług świadczonych przez te firmy nie obejmuje wykonywania jakichkolwiek działań dotyczących wprowadzania lub aktualizacji Państwa danych. Zakres usług obejmuje jedynie usuwanie awarii sprzętu i/lub systemów oraz usługi modyfikacji i funkcjonalności systemów, podczas których świadczący usługę może mieć wgląd w przetwarzane przez administratora dane,
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat od zakończenia i rozliczenia zadania/umowy realizowanego w ramach udzielonej pomocy*,* według jednolitego wykazu akt WFOŚiGW w Rzeszowie,
6. Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
8. Państwa dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu
9. Państwa dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej
10. Podanie danych osobowych jest niezbędnym wymogiem i umożliwi realizację ustawowych zadań oraz załatwienie inicjowanych przez Państwa spraw. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkować niezałatwieniem sprawy, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odmową oceny wniosku o pomoc finansową ze środków WFOŚiGW w Rzeszowie.