

ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA PRZEZ WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, zwany dalej „Funduszem” finansuje zadania z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą POŚ oraz w innych ustawach, zgodnie z „Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków WFOŚiGW w Rzeszowie” stanowiącymi załącznik do uchwały nr 2/2021 Rady Nadzorczej z dnia 8 lutego 2021 r., stosownie do uchwalanych corocznie planów działalności i list przedsięwzięć priorytetowych oraz w sposób zapewniający wykorzystanie środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi i innych środków zagranicznych przeznaczonych na ochronę środowiska i gospodarkę wodną.
2. Finansowanie, o którym mowa w ust. 1 skierowane jest do podmiotów korzystających ze środowiska w rozumieniu art. 3 pkt 20 Ustawy.
3. Możliwe jest finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska związanych z klęskami żywiołowymi lub poważnymi awariami, realizowanych wspólnie z innymi Funduszami na podstawie zawartego porozumienia o współpracy.
4. Środki finansowe przeznaczone przez Fundusz na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.).
5. Pomoc udzielana przez Fundusz podlega przepisom dotyczącym udzielania pomocy publicznej przedsiębiorcom.

§ 2

1. Finansowanie zadań z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej zwane dalej „pomocą finansową” realizowane jest przez Fundusz w formie:
 - 1) udzielania oprocentowanych pożyczek, w tym pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (pomostowych),
 - 2) udzielania dotacji, w tym dopłat do oprocentowania kredytów bankowych.
2. Fundusz może również przekazywać środki na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2010 r. w sprawie gospodarki finansowej NFOŚiGW i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1991).

§ 3

1. Nabór wniosków o dofinansowanie w formach, o których mowa w §2 odbywa się w sposób ciągły lub konkursowy, na podstawie ogłoszenia o naborze wniosków lub regulaminu naboru, po ogłoszeniu naboru wniosków przez Zarząd Funduszu.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków lub regulamin naboru określa szczegółowe warunki udzielenia dofinansowania.
3. Szczegółowe warunki dofinansowania, o których mowa w ust. 2 mogą zawierać zasady uzależniające wysokość dotacji od zaciągnięcia pożyczki ze środków Funduszu na to samo zadanie.
4. Wniosek o udzielenie dofinansowania należy złożyć na formularzu obowiązującym w Funduszu.
5. Terminy przyjmowania wniosków o dofinansowanie ustala i ogłasza Zarząd Funduszu.
6. Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zakończeniu naboru wniosków albo o wstrzymaniu naboru wniosków przed upływem terminów ustalonych zgodnie z ust. 5.

7. Udzielanie pożyczek i dotacji oraz przekazywanie środków państwowym jednostkom budżetowym odbywa się na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej z podmiotem realizującym zadanie z zakresu ochrony środowiska lub gospodarki wodnej, po rozpatrzeniu wniosku sporządzonego przez ten podmiot.

§ 4

1. Fundusz nie rozpatruje wniosków o udzielenie pomocy finansowej na zadania zakończone oraz nie finansuje elementów zadań, na które faktury zostały wystawione przed złożeniem wniosku.
2. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą wniosków na zadania mające na celu likwidację skutków klęsk żywiołowych i likwidację poważnych awarii i ich skutków oraz polegające na zapobieganiu i przeciwdziałaniu zagrożeniom środowiska spowodowanym pośrednio lub bezpośrednio przez konflikt zbrojny, działania wojenne lub kryzys humanitarny.
3. Do kosztów kwalifikowanych o charakterze inwestycyjnym zalicza się:
 - a) roboty budowlane oraz dostawy i usługi,
 - b) zakup materiałów i urządzeń,
 - c) nadzór inwestorski oraz obsługę geodezyjną,
 - d) rozruch mechaniczny i technologiczny,
 - e) prace wstępne, przygotowawcze, promocję zadania – w łącznej wysokości nie przekraczającej 10% całkowitych kwalifikowanych kosztów o charakterze inwestycyjnym.
4. Do kosztów kwalifikowanych o charakterze nieinwestycyjnym zalicza się uzasadnione, uzgodnione z Funduszem wydatki, związane z osiągnięciem zamierzonego efektu ekologicznego. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią: płace pracowników etatowych, honoraria i wynagrodzenia z tytułu umów – zlecenia lub umowy o dzieło w ramach dotowanej jednostki. Koszty zarządzania, w tym: promocji zadania, najmu lub dzierżawy lokalu, kosztów telekomunikacyjnych, Internetu, wyżywienia i noclegów, delegacji, transportu nie mogą przekroczyć łącznie 20% kosztów kwalifikowanych zadań o charakterze nieinwestycyjnym.
5. Nabory wniosków o dofinansowanie mogą zawierać szczegółowe kryteria kwalifikowania kosztów, o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Podatek VAT może być finansowany ze środków Funduszu tylko wówczas, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a Pożyczkobiorcy/Dotowanemu nie przysługuje prawo jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów.

§ 5

Fundusz może udostępniać środki finansowe bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów, pożyczek lub dotacji na wskazane przez siebie programy i przedsięwzięcia z zakresu zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej, na zasadach określonych w umowie z bankiem.

§ 6

Decyzje o udzieleniu pomocy finansowej ze środków Funduszu podejmuje, w drodze uchwały:

- 1) Zarząd Funduszu - w przypadku pożyczki lub dotacji, której wartość jednostkowa jest równa lub niższa niż 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim,
- 2) Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu – w przypadku pożyczki lub dotacji, której wartość jednostkowa przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim.

§ 7

Na podstawie oddzielnych umów na to samo zadanie mogą być stosowane różne formy pomocy finansowej.

§ 8

1. Przyznana pomoc dla podmiotów realizujących przedsięwzięcia proekologiczne w formie:
 - 1) pożyczki lub pożyczki łącznie z dotacją może wynosić do 100 % kosztów kwalifikowanych zadania z wyłączeniem przedsiębiorców utworzonych poza sferą użyteczności publicznej,
 - 2) pożyczki lub pożyczki łącznie z dotacją dla przedsiębiorców może wynosić do 80 % kosztów kwalifikowanych zadania, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3.

- 3) dotacji, oraz przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym nie może przekroczyć 80 % kosztów kwalifikowanych zadania.
2. Dla celu wyliczenia maksymalnej pomocy ze środków Funduszu, na równi z pożyczką traktuje się kredyt udzielony przez bank, jeżeli Kredytobiorca korzysta z dopłat do oprocentowania kredytu.
3. Podmioty korzystające z dofinansowania ze środków Funduszu składają oświadczenia na wzorach ustalonych przez Zarząd Funduszu, że wyboru wykonawców zadania oraz dostawców towarów i usług dokonano:
 - 1) zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - w odniesieniu do podmiotów zobowiązanych do stosowania ustawy,
 - 2) zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości - w odniesieniu do pozostałych podmiotów.
4. Pomoc finansowa może być udzielona po stwierdzeniu przez Zarząd Funduszu, że zapewnione jest pełne zbilansowanie finansowania kosztów zadania. Podstawę takiego stwierdzenia może stanowić oświadczenie wnioskodawcy zawarte we wzorach wniosków, o których mowa w § 3 lub pisemne poświadczenie pozostałych stron, biorących udział w finansowaniu zadania.
5. Udzielenie dofinansowania jest uzależnione od wywiązania się przez Wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy POŚ oraz wywiązywania się z zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów, a także zobowiązań z tytułu świadczeń publicznoprawnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego.
6. Jednostki samorządu terytorialnego oraz państwowe jednostki budżetowe składają oświadczenie o wywiązywaniu się z obowiązków, o których mowa w ust. 5.
7. W odniesieniu do zadań o charakterze inwestycyjnym Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia trwałości przedsięwzięcia, tj. utrzymania go oraz niepoddawania modyfikacji mogącej wpłynąć negatywnie na efekt ekologiczny. Warunki dotyczące okresu trwałości określone są w ogłoszeniu o naborze wniosków lub regulaminie naboru i umowie o dofinansowanie.
8. Fundusz ma prawo do kontrolowania przedsięwzięcia oraz sposobu wykorzystania udzielonego dofinansowania na każdym etapie realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia, począwszy od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie do upływu okresu trwałości wyznaczonego regulaminem naboru i umową o dofinansowanie.

ROZDZIAŁ II

Pożyczki

§ 9

1. Przyznanie pożyczki uzależnione jest od zdolności kredytowej Wnioskodawcy w rozumieniu przepisów prawa bankowego oraz uzyskania odpowiednich zabezpieczeń.
2. Maksymalny okres spłaty pożyczki łącznie z karencją nie może przekraczać 10 lat. W uzasadnionych przypadkach okres spłaty pożyczki łącznie z karencją może wynosić do 15 lat.
3. Okres karencji w spłacie pożyczki nie może być dłuższy niż 1 rok od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki.
4. Ograniczenia maksymalnego okresu karencji, o którym mowa w ust. 3 nie stosuje się do pożyczki przeznaczonej na zachowanie płynności finansowej, o której mowa w § 11, zwanej dalej pożyczką pomostową.

§ 10

1. Przy udzielaniu pożyczek Fundusz stosuje preferencyjne oprocentowanie, ustalane w odniesieniu do stopy redyskonta weksli, określanej przez Radę Polityki Pieniężnej.
2. Wysokość oprocentowania jest stała w danym roku kalendarzowym i określana na podstawie wartości stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku.
3. Oprocentowanie od 0,3 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,5%, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia proekologiczne, realizowane na obszarach Parków Narodowych i ich otulin oraz Parków Krajobrazowych bez otulin - przez gminy, związki międzygminne, powiaty, związki powiatów, samorząd województwa, jednoosobowe spółki jednostek

samorządu terytorialnego utworzone w sferze użyteczności publicznej oraz spółki wodne, z zastrzeżeniem ust. 8.

4. Oprocentowanie od 0,4 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,9%, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia proekologiczne, realizowane przez gminy, związki międzygminne, powiaty, związki powiatów, samorząd województwa, jednoosobowe spółki jednostek samorządu terytorialnego utworzone w sferze użyteczności publicznej, z zastrzeżeniem ust. 8.
5. Oprocentowanie od 0,4 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,5% stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska zlewni rzeki San oraz Bieszczadów, polegające na wyposażeniu terenów gmin objętych Programem Strategicznym Błękitny San lub Programem Strategicznego Rozwoju Bieszczad w infrastrukturę rozwiązującą w sposób systemowy zaopatrzenie w wodę pitną oraz odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych, niezależnie od charakteru własności i formy prawnej Wnioskodawcy.
6. Oprocentowanie od 0,6 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 3,5% stosowane jest przy udzielaniu pożyczek innym podmiotom, niż wymienione w ust. 3 i 4.
7. Wysokość oprocentowania zwiększana jest o 0,04 stopy redyskonta za każdy kolejny rok spłaty pożyczki z zastrzeżeniem § 23 ust.3 i 4.
8. W stosunku do pożyczek, dla których oprocentowanie ustalane jest zgodnie z ust. 3 lub 4, w przypadku gdy wielkość pożyczki wynosi co najmniej 3.000.000,00 zł wysokość oprocentowania może zostać obniżona, lecz nie więcej niż 0,3 %.

§ 11

1. W przypadku przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków zagranicznych na zasadzie refundacji, w celu zapewnienia płynności finansowej przedsięwzięć, Fundusz może udzielić pożyczkę pomostową.
2. Przyznana pożyczka pomostowa nie może przekroczyć kwoty zagwarantowanej z funduszy pomocowych, potwierdzonej umową.
3. Przyznana pożyczka pomostowa, łącznie z pomocą określoną w § 8 ust. 1 może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych zadania.
4. Oprocentowanie pożyczki pomostowej wynosi 0,7 stopy redyskontowej weksli, nie mniej niż 2,0%.

§ 12

Umowa pożyczki winna określać w szczególności:

- 1) wysokość pożyczki oraz jej oprocentowanie,
- 2) harmonogram spłaty pożyczki z oprocentowaniem,
- 3) termin wypłaty pożyczki lub poszczególnych rat,
- 4) termin zakończenia dofinansowanego zadania,
- 5) okres trwałości dofinansowanego zadania,
- 6) sposób zabezpieczenia wierzytelności,
- 7) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania pożyczki i jej zabezpieczeniem,
- 8) planowane efekty: rzeczowy i ekologiczny, terminy przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie,
- 9) sankcje w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy,
- 10) harmonogram finansowo – rzeczowy, stanowiący integralną część umowy.

§ 13

1. Umowa pożyczki może zostać wypowiedziana przed terminem spłaty w razie stwierdzenia następujących okoliczności:
 - 1) odstąpienia przez Pożyczkobiorcę od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona,
 - 2) nie osiągnięcia planowanego efektu ekologicznego lub rzeczowego, określonego w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
 - 3) nieterminowej spłaty rat pożyczki lub oprocentowania,
 - 4) podania przez Pożyczkobiorcę we wniosku o pożyczkę, jak też w trakcie kontroli nieprawdziwych danych,
 - 5) nie spełniania przez Pożyczkobiorcę innych warunków ustalonych w umowie.
2. Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o wypowiedzeniu umowy w razie stwierdzenia, że:
 - 1) udzielona pomoc jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem,

- 2) Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z obowiązku zwrotu udzielonej pożyczki, określonego w § 23 ust. 1 pkt 1).
3. W razie wypowiedzenia umowy pożyczki, niespłacone kwoty są wymagalne z odsetkami i ustalonymi karami umownymi.

Umorzenia **§ 14**

1. Pożyczka, może być częściowo umorzona na wniosek Pożyczkobiorcy, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) zadanie zostało zrealizowane w terminie umownym,
 - 2) został osiągnięty planowany efekt rzeczowy i ekologiczny zadania,
 - 3) Pożyczkobiorca spłacił, co najmniej 85% pożyczki oraz należne oprocentowanie,
 - 4) Pożyczkobiorca wywiązuje się z uiszczania opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i za szczególne korzystanie z wód oraz innych zobowiązań w stosunku do Funduszu, a także zobowiązań z tytułu świadczeń publicznoprawnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego,
 - 5) spłaty rat kapitałowych i odsetek realizowane były w terminach określonych umową, z zastrzeżeniem § 15.
2. Maksymalna wysokość umorzenia pożyczki wynosi 15% udzielonej pożyczki lecz nie więcej niż 500.000,00 zł oraz nie więcej niż kwota pożyczki, która pozostała do spłaty w dniu podejmowania decyzji o umorzeniu,
3. Wysokość umorzenia zależy od długości okresu spłaty pożyczki tj. okresu od daty faktycznej wypłaty pierwszej transzy do daty spłaty ostatniej raty.
4. Wniosek o umorzenie pożyczki może być złożony nie wcześniej niż 90 dni przed wynikającym z harmonogramu terminem spłaty kwoty objętej wnioskiem o umorzenie.
5. Złożenie wniosku o umorzenie w terminie określonym w ust. 4 powoduje zawieszenie wymagalności spłaty raty objętej wnioskiem do czasu podjęcia decyzji o umorzeniu. Za okres zawieszenia wymagalności spłaty pobierane są odsetki w wysokości określonej w umowie.
6. Decyzje w sprawach umorzenia pożyczek udzielonych ze środków Funduszu podejmuje w drodze uchwały:
 - 1) Zarząd Funduszu - w przypadku umorzenia, którego wartość jest równa lub niższa niż 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim,
 - 2) Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu – w przypadku umorzenia, którego wartość przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim.
7. W przypadku otrzymania pomocy wyłącznie ze środków Funduszu na to samo zadanie w formie pożyczki i dotacji, maksymalną kwotę umorzenia, o której mowa w ust. 2, z uwzględnieniem § 15 pomniejsza się o wysokość udzielonej dotacji.

§ 15

Umorzenie pożyczki w przypadku opóźnienia w spłacie rat lub odsetek jest dopuszczalne na następujących warunkach:

- 1) w razie łącznych opóźnień w spłacie kapitału nie przekraczających w okresie spłaty pożyczki 14 dni - maksymalna wysokość umorzenia, o której mowa w § 14 ust. 2 ulega zmniejszeniu o połowę,
- 2) w razie łącznych opóźnień w spłacie odsetek z tytułu oprocentowania nie przekraczających w okresie spłaty pożyczki 14 dni - maksymalna wysokość umorzenia, o której mowa w § 14 ust. 2 ulega zmniejszeniu o wysokość odsetek, które zostały wpłacone po upływie terminu.

§ 16

1. Umorzenie części pożyczki dokonywane jest na zasadach obowiązujących w dacie zawarcia umowy pożyczki.
2. Nie podlegają umorzeniu:
 - 1) pożyczki i kredyty wypłacone ze środków Funduszu, o których mowa w § 5 oraz w § 11,
 - 2) pożyczki wypłacone ze środków Funduszu na zadania realizowane z udziałem środków udzielonych w formie bezzwrotnej, z zastrzeżeniem § 14 ust. 7.
 - 3) pożyczki, o umorzenie których Pożyczkobiorca wystąpił po całkowitej ich spłacie,

- 4) pożyczki, dla których opóźnienia w spłacie przekraczają liczbę dni określoną w § 15,
- 5) pożyczki, których okres spłaty nie przekracza pięciu lat,
- 6) pożyczki, o okresie spłaty krótszym niż okres trwałości przedsięwzięcia lub spłacone w okresie trwałości przedsięwzięcia.

ROZDZIAŁ III

Dotacje

§ 17

1. Dotacje mogą być udzielane na priorytety:
 - 1) Poprawa jakości powietrza – w zakresie poprawy efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej, w tym zastosowania odnawialnych źródeł energii,
 - 2) Ochrona bioróżnorodności biologicznej i funkcji ekosystemów,
 - 3) Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym gospodarowanie odpadami, ochrona wód i gospodarka wodna - w zakresie:
 - a) zapobieganie skutkom zanieczyszczenia środowiska w przypadku, gdy nie można ustalić podmiotu za nie odpowiedzialnego,
 - b) realizacja zadań pilnych, wymagających niezwłocznego wykonania i mających na celu uniknięcie lub zmniejszenie zanieczyszczenia środowiska,
 - c) budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, na których budowa zbiorczych systemów odprowadzania ścieków jest ekonomicznie nieuzasadniona,
 - 4) Edukacja ekologiczna – w zakresie wspierania przedsięwzięć polegających na upowszechnianiu wiedzy ekologicznej poprzez:
 - a) rozwój bazy edukacji ekologicznej,
 - b) budowę i modernizację terenowych ścieżek edukacyjnych,
 - c) organizację konkursów i olimpiad,
 - d) organizację konferencji, warsztatów, akcji ekologicznych,
 - e) publikacje, audycje radiowe i telewizyjne,
 - f) zakup wydawnictw o charakterze ekologicznym dla bibliotek pedagogicznych i ich filii w celu uzupełnienia zasobów bibliotecznych,
 - 5) Adaptacja do zmian klimatu – w zakresie:
 - a) zapobiegania i przeciwdziałania zagrożeniom środowiska oraz usuwania skutków klęsk żywiołowych,
 - b) zapobieganie i przeciwdziałanie oraz usuwanie skutków poważnych awarii,
 - c) wzmocnienie systemu zarządzania środowiskiem oraz monitoring środowiska,
 - d) opracowania wojewódzkich programów ochrony środowiska, programów ochrony powietrza, planów działań krótkoterminowych, programów ochrony przed hałasem, programów ochrony i rozwoju zasobów wodnych, planów gospodarki odpadami i innych opracowań o charakterze regionalnym.

§ 18

1. Umowa dotacji winna określać w szczególności:
 - 1) wysokość dotacji,
 - 2) termin wypłaty dotacji lub poszczególnych rat,
 - 3) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania dotacji,
 - 4) planowany koszt, termin zakończenia dofinansowanego zadania, planowany efekt rzeczowy i ekologiczny oraz termin przedłożenia dokumentów potwierdzających jego osiągnięcie,
2. Umowa dotacji może zostać wypowiedziana w razie stwierdzenia następujących okoliczności:
 - 1) Dotowany odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona,
 - 2) nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy określony w harmonogramie finansowo - rzeczowym,
 - 3) podania przez Dotowanego we wniosku o dotację, jak też w trakcie kontroli nieprawdziwych danych,
 - 4) Dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.
3. Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o wypowiedzeniu umowy w razie stwierdzenia, że:
 - 1) udzielona pomoc jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem,

- 2) Dotowany nie wywiązuje się z obowiązku zwrotu udzielonej dotacji, określonego w § 23 ust. 1 pkt 2).
4. W razie wypowiedzenia umowy dotacji Fundusz występuje z żądaniem zwrotu udzielonej dotacji wraz z ustalonymi karami umownymi.

ROZDZIAŁ IV

Przekazywanie środków państwowym jednostkom budżetowym

§ 19

1. Środki finansowe Funduszu mogą być przekazywane na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa.
2. Decyzję o udzieleniu dofinansowania podejmuje Zarząd Funduszu na podstawie złożonego przez kierownika państwowej jednostki budżetowej wniosku o dofinansowanie, w oparciu o listę zadań zakwalifikowanych do dofinansowania.
3. W oparciu o decyzję Zarządu Funduszu sporządzana jest umowa o dofinansowanie zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanego przez państwową jednostkę budżetową za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa.
4. Umowa zawarta z państwową jednostką budżetową na realizację zadania dofinansowanego ze środków przekazanych przez Fundusz na rachunek bieżący dochodów budżetowych ministra właściwego do spraw środowiska winna określać w szczególności:
 - 1) obowiązki państwowych jednostek budżetowych w zakresie:
 - a) występowania z wnioskami o uruchomienie środków z rezerwy celowej, o korektę wydanych decyzji oraz o zapewnienie finansowania zadania,
 - b) rozliczania wydatkowania środków uzyskanych z rezerwy celowej,
 - c) składania sprawozdań z postępów realizacji zadań,
 - d) przekazywania dokumentów potwierdzających realizację zadań,
 - e) dokonywania rozliczania osiągania efektów rzeczowych i ekologicznych oraz końcowego rozliczenia finansowego zadań,
 - 2) obowiązki Funduszu w zakresie:
 - a) weryfikacji i akceptacji wniosków o uruchomienie środków z rezerwy celowej,
 - b) weryfikacji i akceptacji rozliczeń środków wydatkowanych przez państwowe jednostki budżetowe,
 - c) dokonywania kontroli realizacji zadań.
5. Umowa o dofinansowanie może zostać rozwiązana przez Fundusz w razie stwierdzenia, że państwowa jednostka budżetowa wykorzystwała dofinansowanie:
 - 1) w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - 2) bez zachowania odpowiednich procedur,
 - 3) w całości lub części w sposób nienależny bądź w nadmiernej wysokości.
6. Do rozpatrywania wniosków i zawierania umów o dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe ze środków Funduszu za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa nie stosuje się postanowień § 4 ust. 3 i 4 oraz § 22 niniejszych zasad.

ROZDZIAŁ V

Dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych

§ 20

1. Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów bankowych na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
2. Wyboru banków, które będą udzielały kredyty z dopłatami do oprocentowania dokonuje Zarząd Funduszu na podstawie odrębnych procedur.
3. Z wybranymi bankami Zarząd Funduszu zawiera umowę o dopłatach do odsetek od kredytów. Zawarta umowa winna w szczególności określać:
 - 1) okres na jaki kredyty z dopłatą do oprocentowania mogą być udzielone,
 - 2) sposób wyliczenia i terminy przekazywania dopłat do odsetek od kredytu,
 - 3) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania kredytu,

- 4) sankcje w przypadku nieprawidłowej realizacji zadania, na które zaciągnięto kredyt,
 - 5) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.
4. Fundusz podejmuje decyzje o udzieleniu dopłat na podstawie wniosku składanego w Funduszu przez Dotowanego określając:
- 1) wysokość kredytu objętego dopłatami,
 - 2) wysokość dopłat do oprocentowania w całym okresie kredytowania.
5. Wysokość kredytu objętego dopłatą nie może przekroczyć poziomu dofinansowania określonego w § 8 ust. 1.

§ 21

1. Dopłaty do oprocentowania kredytów udzielane są na okres nie dłuższy niż dziesięć lat spłaty kredytu. Za początek spłat uważa się datę wypłaty kwoty udzielonego kredytu lub jego pierwszej transzy.
2. Wysokość dopłat do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki jest stała i wynosi 2,50 punktu procentowego.

ROZDZIAŁ VI

Realizacja umów

§ 22

1. Wypłata raty pożyczki lub dotacji następuje w sposób i terminach określonych w umowie.
2. Wypłata środków dokonywana jest po przedłożeniu umowy z wykonawcą zadania oraz dokumentów potwierdzających poniesione koszty tj.:
 - 1) formularza rozliczenia środków wg wzoru określonego przez Zarząd Funduszu,
 - 2) kserokopii faktur lub rachunków sprawdzonych pod względem merytorycznym i formalnym oraz zatwierdzonych do wypłaty, opisanych na oryginałach w jakiej wysokości i formie są one zrealizowane ze środków Funduszu, uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Pożyczkobiorcy/Dotowanego w zakresie majątkowym lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Funduszu prowadzącego sprawę,
 - 3) protokołów stwierdzających wykonanie i odbiór robót będących przedmiotem rozliczenia,
 - 4) innych dokumentów wynikających z zawartej umowy.
3. Wypłata dopłat do odsetek następuje w terminach określonych umową z bankiem, po przedłożeniu przez bank informacji o faktycznych terminach wypłat, spłat udzielonego kredytu oraz wysokości należnych dopłat do oprocentowania za dany okres.

§ 23

1. W przypadku otrzymania na realizację przedsięwzięcia dodatkowej bezzwrotnej pomocy innej, niż wykazanej we wniosku o dofinansowanie:
 - 1) na poniesione nakłady sfinansowane pożyczką - Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przekazania do Funduszu tytułem wcześniejszej spłaty pożyczki kwoty, pokrywającej się z kwotą bezzwrotnej pomocy, w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty wpływu środków na rachunek Pożyczkobiorcy,
 - 2) na poniesione nakłady sfinansowane dotacją - Dotowany zobowiązany jest do zwrotu dotacji w części pokrywającej się z kwotą bezzwrotnej pomocy, w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty wpływu środków na rachunek Dotowanego.
2. W przypadku otrzymania zwrotu podatku od towarów i usług VAT, Dotowany/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki/dotacji w części wypłaconej na sfinansowanie tego podatku ze środków przeznaczonych na realizację zadania, w terminie do 14 dni od otrzymania jego zwrotu. Przekroczenie tego terminu powoduje obowiązek zapłaty odsetek za każdy dzień zwłoki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonych do dnia dokonania zwrotu należnej kwoty.
3. Spłata, o której mowa w ust.1 pkt.1) i ust.2 zaliczana jest na poczet ostatnich rat, przypadających do spłaty i skracza okres spłaty pożyczki, z zachowaniem dotychczasowego oprocentowania.
4. Pożyczkobiorca ma prawo do spłaty pożyczki w całości, bądź w części aktualnego zadłużenia przed terminem ustalonym w umowie, przy zachowaniu dotychczasowego oprocentowania pod warunkiem, że powiadomi Fundusz o planowanym terminie spłaty co najmniej z 30 dniowym wyprzedzeniem. Wcześniejsza spłata pożyczki, lub jej części stanowi zmianę umowy, wymagającą formy pisemnego aneksu. W przypadku braku powiadomienia, wcześniejsza spłata zadłużenia będzie zatrzymana na

nieoprocentowanym koncie technicznym Funduszu i zarachowana na poczet następnych rat, bez zmiany wysokości naliczonych odsetek.

§ 24

Podmioty korzystające z dofinansowania ze środków Funduszu zobowiązane są do oznakowania dofinansowanego zadania w sposób wynikający z instrukcji ustalonej przez Zarząd Funduszu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 25

Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od podjęcia decyzji o dofinansowaniu nie zostanie zawarta umowa z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, decyzja w tej sprawie może być uchylona.

§ 26

Rada Nadzorcza, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może uchwalić odmienne zasady dofinansowania wybranych przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 27

Udzielenie dofinansowania na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW, wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej, banki lub inne organizacje finansowe może nastąpić na warunkach innych niż określone niniejszymi zasadami, po uzgodnieniu warunków dofinansowania i budżetu WFOŚiGW w Rzeszowie przeznaczonego na ten cel przez Radę Nadzorczą.