

Wniosek o dofinansowanie najczęściej spotykane błędy

Lista najczęściej spotykanych błędów:

1. Brak możliwości potwierdzenia spełnienia kryterium własności

- nieaktualna Księga Wieczysta,
- brak możliwości weryfikacji skróconego okresu własności (dot. spadku),
- niezgodność podanych we wniosku numerów działek ze stanem faktycznym.

Status własności Wnioskodawcy do nieruchomości powinien zostać potwierdzony w ogólnodostępnym rejestrze ksiąg wieczystych (EUKW) bądź w dokumencie potwierdzającym prawo własności.

Własność do nieruchomości, która obejmuje okres krótszy niż 3 lata dotyczy tylko nieruchomości nabytych w drodze spadku.

Przed wpisaniem numeru działki do wniosku należy zweryfikować jego poprawność w księdze wieczystej lub w innym dokumencie potwierdzającym własność oraz na geoportalu krajowym.

2. Przychód z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej

Należy pamiętać, że w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę lub współmałżonka Wnioskodawcy prócz kryterium dochodowego warunkiem uzyskania dotacji jest również kryterium przychodowe!

W przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę lub/i małżonka Wnioskodawcy należy wskazać roczny przychód z tytułu prowadzenia **każdej** z tych działalności gospodarczych za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu o dochodach.

UWAGA: Zawieszenie działalności nie oznacza zakończenia prowadzenia działalności.

3. Niezgodność danych wskazanych we wniosku o dofinansowanie oraz pozostałych dokumentach

- DPAE –przykłady

- **Powierzchnia pomieszczeń o regulowanej temperaturze**

Powierzchnia pomieszczeń o regulowanej temperaturze powinna być mniejsza od powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego.

- **Powierzchnia całkowita budynku/lokalu mieszkalnego** wskazana w dokumencie podsumowującym audyt energetyczny powinna być spójna z powierzchnią podaną we wniosku o dofinansowanie

- **System grzewczy i sposób przygotowania CWU**

Informacje w polu 3.1 oraz 3.3 DPAE powinny być wystarczające do potwierdzania rodzaju istniejącego źródła ciepła oraz sposobu przygotowania ciepłej wody użytkowej.

➤ Wskaźnik zapotrzebowania na energię użytkową dla budynku

Wartość wskaźnika zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania dla budynku/lokalu mieszkalnego przed i po wskazana we wniosku o dofinansowanie powinna być zgodna z wartościami w dokumencie podsumowującym audyt energetyczny. W przypadku kiedy wartość EU przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia jest większa niż 350 kWh/m²rok oraz po realizacji przedsięwzięcia jest mniejsza od 40 kWh/m²rok należy dodatkowo dołączyć oświadczenie audytora odnośnie poprawności powyższych wskaźników.

Pomocniczy dokument pozwalający na wstępną ocenę standardu energetycznego budynku wymagającego termomodernizacji został przesłany na adresy mailowe gmin w dniu 25.09. br. W dokumencie znajdują się wskazówki dotyczące realnych wartości które mogą identyfikować budynki przedstawiane do termomodernizacji.

➤ Przegrody w budynku/lokalu

Jeżeli przedsięwzięcie dotyczy budynku w zestawieniu przegród powinna znajdować się co najmniej 1 przegroda z każdego rodzaju (z wyjątkiem bramy garażowej).

➤ Efekty ekologiczne

Wartość efektów ekologicznych we wniosku powinna być zgodna wartościami w dokumencie podsumowującym audyt energetyczny.

- Umowa z wykonawcą - przykłady

➤ **Zakres przedsięwzięcia**

Zakres przedsięwzięcia we wniosku musi być zgodny z dokumentem podsumowującym audyt energetyczny. W przypadku wniosku z prefinansowaniem zakres przedsięwzięcia wskazany we wniosku jako koszt kwalifikowany ujęty w umowie z wykonawcą musi być spójny z DPAE oraz z umową z wykonawcą.

4. Braki w dokumentach - niepełne uzupełnienie dokumentów

- W umowie z wykonawcą powinny znajdować się informacje o rodzaju montowanego źródła ciepła, modelu, marce, parametrach technicznych oraz numerze na liście ZUM, zakresie prac.
- W przypadku ocieplenia oraz wymiany stolarki należy wskazać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów (grubość materiału, współczynnik λ , współczynnik U_w zgodnych z DPAE).

- Dokumenty uzupełniające oraz korektę wniosku należy przysyłać wraz z pismem przewodnim zawierającym numer wniosku,
- Zgodnie z zapisami Regulaminu naboru wniosków należy pamiętać, że Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem właściwego wfośigw w terminie 10 dni roboczych. Termin uważa się za zachowany, jeżeli najpóźniej w dniu jego upływu uzupełnienie wniosku wpłynie do właściwego wfośigw (**decyduje data wpływu do WFOŚiGW a nie do Gminy**).

Pytania od gmin zebrane z formularza rejestracyjnego:

1. Czy zapłata za audyt energetyczny jest rozpoczęciem przedsięwzięcia? (dot. wypełniania WOD)

Rozpoczęcie przedsięwzięcia rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) – *Program Priorytetowy pkt. 6.3*

2. Czy w obecnej wersji Programu można starać się o dofinansowanie w sytuacji gdy jest się właścicielem lub współwłaścicielem dwóch budynków na każdy budynek z osobna

Nie jest Beneficjentem podstawowego, podwyższonego, albo najwyższego poziomu dofinansowania Programu w związku z realizacją przedsięwzięcia w innym budynku/lokalu mieszkalnym, (dotyczy umów zawartych na podstawie wniosków o dofinansowanie złożonych od dnia 22.04.2024 r.) – *Program Priorytetowy pkt 8.1 ppkt 3 oraz wniosek o dofinansowanie pole B.1.7*

Dziękuję za uwagę