

**REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW**

**w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW**

**pn. *„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”***

 do realizacji w roku 2022

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie działając na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2020.1219 t.j..) oraz w oparciu o:

* Program priorytetowy NFOŚiGW pn. *„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”* pod adresem www.nfosigw.gov.pl
* „Procedurę dofinansowania przedsięwzięć dotyczących usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przez WFOŚiGW w Rzeszowie”

 ogłasza nabór wniosków o dotację na przedsięwzięcia do realizacji w roku 2022.

# 1. Cel programu

Wzrost ilości unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest na terenie woj. podkarpackiego.

# 2. Formy dofinansowania

Dotacja udzielana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

# 3. Warunki dofinansowania udzielonego przez WFOŚiGW w Rzeszowie z udziałem środków NFOŚiGW

1. Warunki dofinansowania określa Procedura dofinansowania przedsięwzięć dotyczących usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przez WFOŚiGW w Rzeszowie w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW pn. *„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest.”*
2. Wysokość przyznanej przez Zarząd dotacji uzależniona będzie od wielkości i ilości zgłoszeń oraz wielkości budżetu naboru. Zarząd w ogłoszeniu o naborze może wskazać maksymalną jednostkową kwotę dotacji.

W przypadku, jeżeli suma wnioskowanych kwot dotacji z wniosków złożonych w terminie dla naboru, przekracza podany w ogłoszeniu limit dotacji, kwota dotacji nie może przekroczyć kwoty Ur wyliczonej zgodnie z następującym algorytmem:

 ***Ur* =**$ \frac{LUr}{ΣUwr}•$ ***Uwr***

gdzie:

***Ur*** – maksymalna kwota dotacji dla danej gminy,

***Uwr*** – wnioskowana przez daną gminę kwota dotacji,

***ΣUwr*** – suma wszystkich wnioskowanych w naborze kwot udostępnienia środków,

***LUr*** – limit dotacji podany w ogłoszeniu naboru.

# 4. Wzór wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z dokumentami

Wzory dokumentów do ubiegania się o dofinansowanie znajdują się na stronie www.bip.wfosigw.rzeszow.pl w zakładce nowości i nabory wniosków. Do pobrania są:

1. Wzór formularza wniosku (W-AZBEST) wraz zharmonogramem finansowo-rzeczowym, stanowiącym integralną część wniosku,
2. Wzór umowy dotacji,
3. Wzory dokumentów (załączników) do rozliczenia umowy.

# 5. Termin, miejsce i sposób składania wniosków

1. Wnioski należy składać w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze osobiście, lub przesłać drogą pocztową na adres siedziby biura Wojewódzkiego Funduszu w Rzeszowie, 35-025 Rzeszów, ul. Zygmuntowska 9, lub poprzez platformę ePUAP.
2. Wnioski złożone poza terminem naboru będą rozpatrywane w przypadku wolnych środków finansowych w kolejności zgłoszenia.
3. Dla wniosków składanych drogą pocztową data złożenia wniosku rozumiana jest jako nadania przesyłki do siedziby biura Wojewódzkiego Funduszu w Rzeszowie.

# 6. Ocena wniosków, wybór zadań do dofinansowania i zawarcie umowy

1. Przy wyborze przedsięwzięć stosuje się Procedurę dofinansowania przedsięwzięć dotyczących usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przez WFOŚiGW w Rzeszowie w ramach programu priorytetowego *„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”.*
2. Do oceny wniosków złożonych w naborze, w ramach programu priorytetowego *„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”* stosuje się kryteria dostępu.
3. Na etapie oceny według kryteriów dostępu możliwe jest jednokrotne uzupełnienie dokumentacji w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.
4. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków przewiduje się możliwość kontaktu WFOŚiGW z wnioskodawcą, w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej). W takim przypadku korespondencja do wnioskodawcy przekazywana będzie na adres e-mail, wskazany we wniosku o dofinansowanie.
5. Po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej wniosek kierowany jest do rozpatrzenia na posiedzenie Zarządu, który podejmuje uchwałę o:
6. wyborze przedsięwzięcia do dofinansowania i zatwierdzenia wniosku,
7. wyborze przedsięwzięcia do dofinansowania i skierowaniu do Rady Nadzorczej, w celu zatwierdzenia wniosku,
8. odmowie wyboru przedsięwzięcia do dofinansowania.
9. O podjętych przez Zarząd/Radę Nadzorczą uchwałach Wnioskodawcy informowani są pismem.
10. Beneficjent (jst) zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od daty podjęcia decyzji podpisać umowę o dofinansowanie.

# Realizacja umowy

1. Po podpisaniu umowy o dofinansowaniu beneficjent musi dopełnić wszelkich formalności w celu realizacji umowy dotacji, tj.:
2. umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy,
3. weryfikacji dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.
4. W celu rozliczenia zadania i wypłaty środków Dotowany musi dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty tj.:
5. oświadczenie o wyborze Wykonawcy – wzór do pobrania ze strony internetowej Funduszu,
6. kopię umowy zawartej pomiędzy Gminą a Wykonawcą zadania. Dotowany winien wybrać wykonawcę zadania, które będzie realizowane w danym roku zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.2019), posiadającego uprawnienia konieczne do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi, wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 t.j.) oraz spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649 z późn. zm).
7. kopie faktur uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem,
8. oryginał „protokołu odbioru końcowego wykonanych prac z zakresu usuwania odpadów zawierających azbest” – spisany pomiędzy Gminą i Wykonawcą,
9. inne dokumenty wymienione w umowie.
10. Dotowany powinien dokonać oceny prawidłowości wykonywanych prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców oraz poświadczenia tego faktu na każdym protokole odbioru potwierdzającym usunięcie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości.
11. Wypłata środków nastąpi do 30 dni od złożenia dokumentacji rozliczeniowej.
12. Pełne rozliczenie zadania w zakresie rzeczowym, ekologicznym oraz finansowym nastąpi na podstawie dokumentów określonych w umowie dotacji.
13. Gmina będzie przechowywać w swojej siedzibie wszystkie dokumenty potwierdzające zakres i prawidłowość wykonania zadania przez okres 3 lat od daty zakończenia zadania.

# 8. Postanowienia końcowe

1. WFOŚiGW w Rzeszowie nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji procedur przed dokonaniem wyboru zadania do dofinansowania.
2. Nabór wniosków może zostać unieważniony z przyczyn niezależnych od WFOŚiGW w Rzeszowie.